

**PIANO OFFERTA FORMATIVA A. S. 2016/17**  
**PROPOSTA PROGETTO/ATTIVITA'**  
**CURRICOLARI/EXTRACURRICOLARI**

**1.1 Denominazione progetto**

Codice progetto*	Denominazione Progetto

\* Riservato al Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi

**1.2 Responsabile del progetto**

Indicare il responsabile del progetto
Docente di Scuola Primaria/Infanzia

**1.3 Premessa e motivazione del progetto**

Analisi del contesto, riferimenti normativi, motivazione

**1.4 Obiettivi**

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate. Illustrare eventuali rapporti con altre istituzioni.

**Obiettivo formativo:**

**Obiettivi specifici:**

**Metodologie:**

**Organizzazione:**

**Destinatari e classi coinvolte:**

**Spazi:**

**Monitoraggio e valutazione:**

### 1.5 Durata

Fasi operative	Anno Scolastico 2016/17 (in ore)		*
	Ore funzionali	Ore di docenza	
Data inizio e fine:			
<b>Totale ore</b>			

\* specificare se curricolari o extracurricolari

c=curricolari

e=extracurricolari

### 1.6 Risorse Umane

	Nominativi-profili di riferimento (competenze, compiti affidati, ruolo svolto all'interno del progetto- Es.: progettazione, tutoraggio, coordinamento gruppi, insegnamento formazione, ecc.)	Anno scolastico 2016/2017 (ore)		(€)
Docenti		Ore funzionali	Ore docenza	
	<b>Totale</b>	<b>n.</b>		
Collaboratori scolastici (eventuali)				
	<b>Totale</b>	<b>n.</b>		

### 1.7 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario		
	Anno 2016 (€)	Anno 2017 (€)
Trasporto, noleggio		
Spese di gestione e funzionamento (materiale di consumo, didattico, per esercitazioni, ecc.) Fotocopie, colori, cartoncini, forbici, colla, CD musicali		
Spesa complessiva		
Fonte di finanziamento*		

\* Riservato al Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi

Mola di Bari,

Il Docente Referente